

**«Дорожная карта» по подготовке и проведению итогового собеседования /итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Нагорьевская средняя общеобразовательная школа» в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Категория участников	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Работа с педагогами			
1.1.	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового собеседования / итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году, критериями оценивания:			
	- совещания	Директор, заместитель директора, учителя-предметники	сентябрь-ноябрь 2021 года, декабрь февраль 2022 года	Директор, заместитель директора
	- заседания школьных методических объединений учителей-предметников	Учителя-предметники	сентябрь-ноябрь 2021 года, январь 2022 года	Руководители ШМО уровня ООО и СОО
1.2.	Мониторинг профессиональных затруднений учителей русского языка и литературы при подготовке обучающихся к итоговому собеседованию / итоговому сочинению (изложению).	учителя русского языка и литературы, работающие в 9/11 классах	сентябрь-ноябрь 2021 года	Заместитель директора
1.3.	Проведение индивидуальной работы с учителями-предметниками, испытывающими затруднения в работе над подготовкой обучающихся к итоговому собеседованию / итоговому сочинению (изложению)	учителя русского языка и литературы, работающие в 9/11 классах	сентябрь-декабрь 2021 года	Заместитель директора
1.4.	Изучение и распространение опыта работы по	учителя-предметники,	в течение 2021-2022	Руководители ШМО

	использованию межпредметных связей при подготовке обучающихся к итоговому собеседованию / итоговому сочинению (изложению) на заседаниях школьных методических объединений учителей-предметников	преподающие в 5-11 классах	учебного года	
1.5.	Организация работы предметной комиссии по проверке пробного итогового сочинения, проводимого на школьном уровне	учителя русского языка и литературы, работающие в 9 и 11 классах	согласно графика оценочных процедур на 2021-2022 учебный год	Администрация школы
2.	Информационно-разъяснительная работа с обучающимися, родителями			
2.1.	Ведение на школьном сайте раздела по подготовке и проведению итогового собеседования / итогового сочинения (изложения)		в течение 2021-2022 учебного года	Администрация школы, ответственный за ведение сайта
2.2.	Оформление и своевременное наполнение актуальными документами информационных стендов по подготовке к итоговому собеседованию / итоговому сочинению (изложению)	Заместитель директора	в течение 2021-2022 учебного года	Заместитель директора
2.3.	Проведение классных и родительских собраний с рассмотрением вопросов: - порядок допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего / среднего общего образования, - порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании / итоговом сочинении (изложении), - категория лиц, имеющих право на создание специальных условий при участии в итоговом собеседовании, - категория лиц, имеющих право выбора: итоговое сочинение/итоговое изложение; - контрольные измерительные материалы для проведения итогового собеседования, - тематические направления итогового сочинения, - порядок проведения итогового собеседования	Директор, заместитель директора, обучающиеся 9 класса / 11 класса, родители (законные представители) обучающихся 9 класса / 11 класса, классные руководители 9 класса / 11 класса	1 раз в месяц	Директор, заместитель директора, классные руководители 9 и 11 классов, учителя русского языка и литературы

	<p>/итогового сочинения (изложения),</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки проведения итогового собеседования / итогового сочинения (изложения), - порядок оценивания итогового собеседования / итогового сочинения (изложения), - порядок участия в итоговом собеседовании / итоговом сочинении (изложении) лиц, получивших «незачёт» или не участвовавших по уважительным причинам, - обеспечение объективности в ходе проведения итогового собеседования / итогового сочинения (изложения),- - сроки повторного участия в итоговом собеседовании / итоговом сочинении (изложении) 			
2.4.	Подготовка памяток для обучающихся и родителей (законных представителей) о порядке проведения итогового собеседования / итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году	обучающиеся 9 класса /11 класса, родители (законные представители)	октябрь 2021 года	Заместитель директора
2.5.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся 9 класса / 11 класса о промежуточных результатах обучающихся по подготовке к участию в итоговом собеседовании / к написанию итогового сочинения (изложения)	учителя русского языка и литературы, работающие в 9/11 классах, классные руководители 9/11 класса. родители (законные представители) обучающихся 9/11 класса	В течение сентября-декабря 2021 года, еженедельно	Заместитель директора, классные руководители 9 и 11 классов
3.	Работа с обучающимися 9 класса по подготовке к итоговому собеседованию			
3.1.	Формирование базы данных обучающихся 9 класса – участников итогового собеседования в 2021-2022 учебном году	Заместитель директора, обучающиеся 9 класса, родители (законные представители) обучающихся 9 класса	декабрь 2021 года	Заместитель директора
3.2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами,	обучающиеся 9 класса,	ноябрь – декабрь	Заместитель

	методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового собеседования в 2021-2022 учебном году, критериями оценивания, ведение журналов ознакомлений	родители (законные представители) обучающихся 9 класса	2021 года, январь 2022 года	директора
3.3.	Проведение мониторинга уровня сформированности коммуникативных умений и навыков у учащихся 9 классов для участия в итоговом собеседовании в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году. Построение и корректирование индивидуальных маршрутов подготовки обучающихся к итоговому собеседованию с учётом результатов мониторинга	обучающиеся 9 класса	октябрь – декабрь 2021 года, январь 2022 года	Заместитель директора, учителя русского языка и литературы
3.4.	Отработка технологии участия в итоговом собеседовании в урочной и внеурочной деятельности	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	постоянно – в течение первого полугодия 2021-2022 учебного года	Директор, заместитель директора
3.5.	Проведение дополнительных занятий по подготовке к итоговому собеседованию в рамках часов неаудиторной занятости	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	постоянно в течение 2021-2022 учебного года по отдельному расписанию	Директор, заместитель директора
3.6.	Формирование и реализация индивидуальных планов по подготовке к итоговому собеседованию обучающихся «группы риска» - имеющих низкую успеваемость и качество знаний	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	октябрь – декабрь 2021 года, январь 2022 года; постоянно, по индивидуальному расписанию	Заместитель директора, учитель русского языка 9 класса
3.7.	Проведение тренировочных занятий по заполнению бланков итогового собеседования	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	октябрь - декабрь 2021 года, еженедельно	Заместитель директора

3.8.	Проведение пробного итогового собеседования на школьном уровне, корректировка индивидуальных планов подготовки обучающихся к итоговому собеседованию	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	по графику	Директор, заместитель директора
3.9.	Проведение апробации итогового собеседования на региональном уровне, разработка рекомендаций по корректировке индивидуальных планов подготовки обучающихся к итоговому собеседованию	учителя русского языка и литературы, преподающие в 9 классе, обучающиеся 9 класса	январь 2022 года	Директор, заместитель директора
3.10.	Организованное участие обучающихся 9 классов в итоговом собеседовании	обучающиеся 9 класса	февраль 2022 года	Директор, заместитель директора
4.	Работа с обучающимися 11 класса по подготовке к итоговому сочинению (изложению)			
4.1.	Формирование базы данных обучающихся 11 класса – участников итогового сочинения/итогового изложения	заместитель директора, обучающиеся 11 класса, родители (законные представители) обучающихся 11 класса	сентябрь-октябрь 2021 года	Заместитель директора
4.2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году, критериями оценивания, ведение журналов ознакомлений	обучающиеся 11 класса, родители (законные представители) обучающихся 11 класса	сентябрь-ноябрь 2021 года	Заместитель директора
4.3.	Формирование банка данных литературного материала для использования при написании итогового сочинения в соответствии с тематическими направлениями 2021-2022 учебного года. Ознакомление обучающихся 11 класса с литературным материалом для написания итогового сочинения	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	сентябрь 2021 года	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы 11 класса
4.4.	Проведение мониторинга уровня сформированности умений в написании итогового сочинения (изложения) у обучающихся 11 класса	обучающиеся 11 класса	первая декада октября 2021 года	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы,

				осуществляющий преподавание в 11 классе
4.5.	Проведение мониторинга уровня сформированности читательской компетенции у обучающихся 11 класса	обучающиеся 11 класса	первая декада октября 2021 года	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.6.	Отработка технологии написания итогового сочинения (изложения) на уроках русского языка и литературы	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	сентябрь-ноябрь 2021 года, постоянно	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.7.	Проведение дополнительных занятий по написанию итогового сочинения в рамках часов неаудиторной занятости	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	сентябрь-ноябрь 2021 года; постоянно, по отдельному расписанию	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.8.	Формирование и реализация индивидуальных планов по подготовке к итоговому сочинению обучающихся «группы риска» - имеющих низкую успеваемость и качество знаний	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	сентябрь-ноябрь 2021 года; постоянно, по индивидуальному расписанию	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.9.	Анализ читательских дневников обучающихся 11 класса, корректировка банка данных литературных произведений	учителя русского языка и литературы, преподающие в	сентябрь-ноябрь 2021 года, постоянно	Заместитель директора, учитель

	в соответствии с тематическими направлениями итогового сочинения в 2021-2022 учебном году	11 классе, обучающиеся 11 класса		русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.10.	Проведение тренировочных занятий по заполнению бланков итогового сочинения	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	сентябрь-ноябрь 2021 года, еженедельно	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы, осуществляющий преподавание в 11 классе
4.11.	Проведение пробного итогового сочинения на школьном уровне, корректировка индивидуальных планов подготовки обучающихся к итоговому сочинению	учителя русского языка и литературы, преподающие в 11 классе, обучающиеся 11 класса	по графику	Администрация школы
4.12.	Организованное участие обучающихся 11 классов в итоговом сочинении (изложении)	Обучающиеся 11 класса, работники, привлекаемые в состав комиссий	01 декабря 2021 года	Администрация школы