Предмет: Технология

Класс: 8

Тема занятия: Оформление пояснительной записки и проведение презентации проекта.

Учитель: Некрасова Н. Г.

**Требования к оформлению пояснительной записки**

Пояснительная записка Может выполняться как рукописным способом, так и с помощью компьютера на одной стороне бумаги формата А4. Рукописная работа может быть написана чёрными, синими или фиолетовыми чернилами (пастой) разборчивым почерком без стилистических и орфографических ошибок. Выполнение пояснительной записки на компьютере имеет следующие технические параметры: межстрочный интервала – 1,5; 14 шрифт, поля со всех сторон - 20 мм, абзацный отступ - 1,75.

Все листы, входящие в пояснительную записку должны быть пронумерованы, цифра ставится внизу листа. Первый лист считается титульным, на нём номера страниц (1,2) не ставятся.

Вспомогательные  или  дополнительные  материалы,  которые  загромождают  основную  часть  работы,  помещают  в  приложениях.  По  содержанию  и  форме  приложения  очень  разнообразны.  Они  могут  представлять  собой  текст,  таблицы,  графики,  карты,  рисунки.  Каждое  приложение  должно  начинаться  с  нового  листа страницы)  с  указанием    в  правом  верхнем  углу  слова

«Приложение»  и  иметь  тематический  заголовок.  При  наличии  в  работе  более  одного  приложения  они  нумеруются  арабскими  цифрами без  знака  №),

  например:  «Приложение  1»,  «Приложение  2»  и  т.д.  Нумерация  страниц,

  на  которых  даются  приложения,  должна  быть  сквозной  и  продолжать

общую  нумерацию  основного  текста.

1. Титульный лист.

2. Оглавление.

3. Введение.

4. Главы основной части.

5. Заключение.

6. Библиографический список использованной литературы.

       7. Приложения.

 Каждую  структурную  часть  работы  следует  начинать  с  нового  листа.

 Все  иллюстрации  в  проекте  должны  быть  пронумерованы.  Нумерация  их

обычно  бывает  сквозной,  т.е.  через  всю  работу.  Если  иллюстрация  в  проекте  единственная,  то  она  не  нумеруется.

**Оформление пояснительной записки творческого проекта и проведение презентации проекта. Презентация смотреть )**

Описание слайда:

1.Оформление пояснительной записки творческого проекта. Методические рекомендации подготовил учащийся класса МБОУ «Нагорьевская СОШ»

2. Составляющие проекта Творческий проект – самостоятельная творческая завершённая работа, выполненная под руководством учителя. Цель выполнения проекта: удовлетворение потребностей, приобретение опыта творческой деятельности. Она состоит из теоретической и практической части. Теоретической частью проекта является пояснительная записка.

3.Практической - модель, изделие макет, видеофильм и т.п.

(Составные части пояснительной записки проекта 1. Титульный лист. 2. Оглавление. 3. Введение. 4. Главы основной части. 5. Заключение. 6. Список литературы. 7. Приложения.)

4. Работа выполняется на стандартных листах формата А4 (210 на 297 мм). Ориентация текста книжная (лист располагается вертикально). Текст наносится постранично только с одной стороны листа, двустороннее расположение текста на листе недопустимо Формат листа:

5. Нумерация страниц Титульный лист считается первой страницей, но номер «1» на нем не проставляется. На второй странице располагается «Оглавление» (план работы). Этот лист тоже не нумеруется. В «Оглавлении» все заголовки пишутся с прописной буквы и без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления. Позиционирование номера страницы на листе осуществляется по усмотрению автора: либо от центра вверху или внизу страницы, либо в правом верхнем или нижнем углу страницы.

6. Нумерация страниц и иллюстраций. Такие разделы работы как «Введение», «Основная часть», «Заключение», «Список литературы» и «Приложения» приводятся в Оглавлении, но не нумеруются. Нумерации подлежат только разделы, относящиеся к основной части работы, то есть главы и параграфы. Все иллюстрации в проекте должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, т.е. через всю работу. Если иллюстрация в проекте единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие их порядковые номера (рис. 1, рис. 2 и т.д.). Каждую иллюстрацию необходимо снабдить подрисуночной подписью, которая должна соответствовать ее содержанию и основному тексту.

7. Шрифт написания: Поля и отступы текста: - левое поле 20 мм плюс отступ на переплет 10 мм (всего 30 мм) - правое поле 15 мм - верхнее и нижнее поля по 20 мм Основной текст печатается шрифтом Times New Roma 14-го размера через 1.5 (полтора) интервала и выравнивается по ширине каждая глава, заключение, список литературы, приложения должны начинаться с новой страницы расстояние между заголовком и текстом должно быть равно двум интервалам (делается пропуск строки при помощи клавиши Enter) все заголовки пишутся жирным шрифтом красная строка выполняется из 5 пробелов при помощи клавиши пробела

8. наименование образовательного учреждения, название темы (название проекта без слова "тема" и кавычек. Оно должно быть по возможности кратким и точным — соответствовать основному содержанию проекта) класс, фамилия и инициалы обучающегося, фамилия и инициалы научного руководителя, населённый пункт и текущий год (без слова "год"). На титульном листе работы должна содержаться следующая информация:

9**. Пример:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Нагорьевская средняя общеобразовательная школа» Ровеньского района Белгородской области   Творческий проект Сувенир «Русские классики» (резьба по яичной скорлупе)     Творческий проект по технологии выполнил учащийся 8 класса Забара Иван Руководитель проекта учитель технологии Некрасова Н.Г.   с. Нагорье – 2020 г.

10. Введение

Основная часть

РАЗДЕЛ 1.

Подготовительный

1.1. Выбор и обоснование темы…………………………....4

1.2. Выбор и обоснование объекта проектирования… 4

1.3. Сбор и обработка информации………….…………..5

1.4. Исследование и развитие идеи, исторические сведения ......6

1.5. Основные проблемы при выполнении проекта (звёздочка обдумывания)……………..6

РАЗДЕЛ 2. Конструкторский

2.1. Выбор и анализ нескольких идей проекта……7

2.2. Банк идей......................................................... .7

2.3. Выбор идеи и её проработка.............................7

РАЗДЕЛ 3. Технологический

3.1. План работы над проектом……… 8

3.2. Подбор необходимых материалов и инструментов....9

3.3. Технология изготовления изделия ………………10

3.4. Организация рабочего места……… .11

3.5. Культура труда (правила безопасной работы)…….12

3.6. Контроль качества…………………….13

РАЗДЕЛ 4. Заключительный

4.1. Эколого-экономическое обоснование проекта..................11

4.2. Самооценка..........................................................................11

4.3. Рекламный проспект… .12

4.4.Заключение. Список литературы. Приложения