**План работы методического объединения учителей-предметников, реализующих образовательные программы на уровне основного общего образования**

**на 2020-2021 учебный год**

Руководитель МО: Ряднова Н.А.

**Тема: «Инновационная деятельность учителя, как средство повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО**»

**Цель работы МО:**  повышение уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС в основной школе, повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

***Задачи:***

1. Формировать положительную мотивацию к обучению, повышать интерес к предметам и качество образования через применение передовых педагогических технологий.
2. Внедрять в образовательный процесс современные информационно – коммуникативные технологии, современное оборудование с учетом выбранной темы самообразования.
3. Повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, курсов повышения квалификации, в том числе дистанционные курсы, обмен опытом, самообразование.
4. Содействие раскрытию творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий. Повысить внимание к внеклассной деятельности по предметам.
5. Организация системной подготовки к ОГЭ по русскому языку, математике, биологии, химии, обществознанию и др.

**Направления деятельности методического объединения:**

* обобщение педагогического опыта учителей;
* поиск наиболее эффективных форм и методов преподавания для оптимизации образовательного процесса;
* обеспечение профессионального роста педагогов;
* сосредоточение основных усилий на создании условий для обеспечения повышения качества образования;
* организация сетевого взаимодействия педагогов образовательного учреждения с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
* преемственность в обучении
* использование средств психолого-педагогической поддержки учащихся и развитие

консультационной помощи в их профессиональной ориентации, включающей диагностику профессиональных склонностей и профессионального потенциала учащихся, их способностей и компетенций, необходимых для продолжения образования и выбора профессии (в том числе компьютерного профессионального тестирования и тренинга в специализированных центрах);

* формирование партнёрских отношений с родителями (законными представителями) в целях содействия социализации учащихся в семье, учёта индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, культурных и социальных потребностей их семей;
* взаимодействие педагогов через современные Интернет-средства.

**Формы деятельности методического объединения:**

* педагогическая дискуссия;
* проблемный семинар;
* ярмарка методических идей
* практикум
* мастер - класс
* индивидуальное наставничество;
* конкурсы методических материалов и педагогического мастерства
* открытые уроки;
* публикации авторских разработок, тезисов докладов, статей, конспектов уроков, сценариев мероприятий и др.;

**План работы**

**методического объединения учителей – предметников**

**на 2020 -2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сроки | Форма проведения | Тема | Результат | Ответственные |
| 28.08.20 | Доклад  Дискуссия  Выступление  Выступление Выступление Выступление Выступление Выступление | **Заседание №1**  **Организационное заседание МО учителей-предметников «Анализ работы в 2019 – 2020 учебном году и задачи на 2020– 202 учебный год»**  1. Анализ работы за прошлый год.  2. Обсуждение методической темы школы на 2020-2021 учебный год и планирования работы МО.  3. Темы самообразования учителей-предметников.  4. Аттестация педагогических работников в 2020-2021 учебном году.  5. Курсовая подготовка педагогических работников в 2020 -2021 учебном году.  6. Анализ результатов ГИА в форме ОГЭ в 9 классе. «О методических рекомендациях по совершенствованию преподавания учебных предметов в Белгородской области в 2020-2021 учебном году».  7. Сроки проведения предметных недель, олимпиад.  8. Организация и проведение ВПР. | Протокол №1 | Ряднова Н.А. Некрасова Н.Г  Ряднова Н.А.  Шептухина В.П.  Шептухина  В.П  Шептухина В.П.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П. |
| 20.11.19 | Круглый стол  Из опыта работы  Из опыта работы  Выступление  Выступление Выступление Выступление Выступление Выступление | **Заседание №2**    **Тема: «ФГОС в контексте государственной образовательной политики в сфере образования»**  1. Работаем по ФГОС: осмысление требований ФГОС ООО к результатам освоения основной образовательной программы по предмету.  2. Работаем по ФГОС: о методических рекомендациях для учителей по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности.  3. Отбор средств обучения предметам в соответствии с ФГОС.  4. Итоги административных контрольных работ по предметам за 1 четверть.  5. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам.  6. Результаты организации работы по преемственности в 5 классе.  7. Изучение статистико-аналитического отчета по результатам ВПР, проведенных в сентябре 2020 г в ОУ Белгородской области для использования в работе.  8. Подготовка выпускников к проведению ОГЭ. | Протокол №2 | Лубкина М.И.  Шептухина В.П.  Сатырь В.А.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П.  Лубкина М.И.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П. |
| 29.01.21 | Семинар  Из опыта работы  Из опыта работы  Из опыта работы  Из опыта работы  Выступление  Выступление Выступление Выступление | **Заседание №3**  **Тема: «Современный урок на основе инновационного подхода (в условиях внедрения ФГОС ООО)»**  1. Работаем по ФГОС: критерии результативности урока в рамках требований государственного стандарта.  2. Проблема повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС ООО. Формирование у учащихся потребности в новых знаниях.  3. Работаем по ФГОС: основные подходы к анализу урока.  4. Формы использования инновационных технологий в рамках нового стандарта.  5. Итоги административных контрольных работ по предметам  за 2 четверть.  6.Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.  7.Итоги сдачи пробных экзаменов по русскому языку и математике.  8. Подготовка к ВПР. Техника и технология. | Протокол №3 | Пронина Т.Т.  Шептухин  И.Л.  Некрасов В.А.  Поддубная Е.С.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П.  Постолова Е.В. |
| 23.04.21 | Семинар  Выступление  Из опыта работы  Из опыта работы  Выступление  Из опыта работы  Выступление  Выступление  Выступление | **Заседание №4**  **Тема: «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО»**  1. Работаем по ФГОС: нормативно-правовое обеспечение организации контрольно-оценочной деятельности.  2. Инновационные системы контроля знаний и оценки компетентностей обучающихся.  3. Проектная деятельность как основа формирования метапредметных и личностных образовательных результатов.  4. Формирование фонда оценочных средств.  5. Педагогический профессионализм как фактор достижения современного качества образования.  6. Организация консультаций выпускников по вопросам ОГЭ.    7. Формы и материалы промежуточной аттестации  8. Организация и проведение ВПР. | Протокол №4  Материал для промежуточной аттестации | Колесников А.И.  Герасименко Т.А.  Сабинина В.В.  Лубкина И.В.  Удодова Е.Д.  Шептухина В.П.  Шептухина В.П. Шептухина В.П. |
| 04.06.21 | Круглый стол  Выступление Выступление Выступление Выступление, обсуждение  Выступление | **Заседание №5**  **Тема: «Анализ работы МО за 2020 – 2021 учебный год.**  **Задачи на 2021-2022 учебный год»**  1. Анализ уровня базовой подготовки обучающихся по итогам промежуточной аттестации по предметам.  2. Содержание новых программ и учебников (обзор)  3. Отчёт по темам самообразования.  4. Планирование работы на 2021-2022 учебный год.    5. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования по предметам на 2021-2022 учебный год.  . | Протокол №5 | Шептухина В.П.  Лубкина И.В.  Учителя-предметники  Ряднова Н.А    Шептухина В.П. |

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ,**

**КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ ЧЛЕНЫ ШМО В ПЕРИОД МЕЖДУ ЗАСЕДАНИЯМИ**

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.

2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3. Подготовка и проведение предметных декад: русскому языку и литературе, иностранным языкам, географии, истории и обществознанию.

4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.

5. Проведение и взаимопосещения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.

6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.

7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.

8. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.

**Межсекционная работа**

**Сентябрь- октябрь:**

* Обмен методическими материалами.
* Контроль за успеваемостью учащихся 5 класса.
* Проведение входных контрольных работ по основным предметам в 5-9 классах.
* Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.
* Проведение и анализ школьных олимпиад.

**Ноябрь- декабрь:**

* Участие в районных олимпиадах.
* Участие учителей в работе по проверке олимпиадных заданий.
* Контроль со стороны МО за выполнением программного материала и практической части по предметам.
* Проведение рубежных контрольных работ за первое полугодие в 5-9 классах.
* Работа со слабоуспевающими детьми.
* Взаимопосещения уроков учителями.
* Взаимопроверка тетрадей учащихся учителями.
* Подготовка и проведение предметных недель.
* Подготовка к научно-практической конференции.

**Январь- февраль:**

* Контроль за организацией системного повторения в выпускных классах.
* Индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися по подготовке к выпускным экзаменам.
* Участие учащихся выпускных классов в пробных экзаменах.
* Посещение уроков в 4 классе по плану преемственности между начальной и основной школой.
* Проведение консультаций для выпускников.
* Обсуждение результатов школьных и районных предметных олимпиад.
* Подготовка и проведение предметных недель.

**Март- апрель:**

* Изучение нормативных документов по итоговой аттестации, доведение материалов до каждого выпускника.
* Оформление уголков по подготовке к экзаменам.
* Оказание практической помощи по заполнению бланков, контроль с привлечением родителей, классного руководителя за подготовкой выпускников к экзаменам.
* Взаимопосещения уроков с целью обмена опытом по поддержанию интереса к предметам, созданию оптимального психологического климата на уроках.
* Работа со слабоуспевающими детьми.
* Подготовка и проведение предметных недель.

**Май- июнь:**

* Контроль за подготовкой выпускников к экзаменам, встречи с родителями, организация и проведение консультаций, проведение классных часов, родительских собраний обучающего характера с целью более успешной сдачи экзаменов.
* Проведение итоговых контрольных работ за 2020-2021 учебный год в 5-9 классах.
* Отчет учителей - предметников по темам самообразования.
* Подведение итогов деятельности МО учителей- предметников за 2020-2021 учебный год.
* Планирование работы на следующий учебный год.